КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ

ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ НЕЗАМАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 апреля 2015 года № 54 ст.Незамаевская

**жилищного строительства личного подсобного хозяйств**

**Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Незамаевского сельского поселения Павловского района**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании устава Незамаевского сельского поселения Павловского района, постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Незамаевского сельского поселения Павловского района (приложение).

2. Разместить настоящее постановление на [официальном сайте](garantF1://23800500.883) администрации Незамаевского сельского поселения http//:nezamaevskoesp в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его [обнародования](garantF1://36905994.0).

Исполняющий обязанности главы

Незамаевского сельского поселения

Павловского района

Е.П.Мигитко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Незамаевского сельского поселения

Павловского района

от 14.04.2015. № 54

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Незамаевского сельского поселения**

**Павловского района**

1. Общие положения
   1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления и расходования субсидий, выделяемых из бюджета Незамаевского сельского поселения Павловского района юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее юридическим лицам) в соответствии с полномочиями, установленными законодательством, по следующим направлениям:

- жилищно-коммунальное хозяйство;

-благоустройство.

* 1. Перечисление субсидии осуществляется администрацией Незамаевского сельского поселения Павловского района в соответствии со бюджетной росписью Незамаевского сельского поселения Павловского района и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

1. Критерии отбора юридических лиц, имеющих право на получение субсидий.
   1. Право на получение субсидий имеют юридические лица, удовлетворяющие следующим критериям отбора:

а) осуществление деятельности на территории Незамаевского сельского поселения Павловского района;

б) имущество указанных юридических лиц не должно находиться под арестом, наложенным по решению суда или по постановлению судебного пристава-исполнителя;

в) отсутствие осуществления процедуры реорганизации или ликвидации указанных юридических лиц;

г) отсутствие фактов не целевого использования предоставленных ранее субсидий из бюджета Незамаевского сельского поселения Павловского района.

1. Цели и условия предоставления субсидий
   1. Субсидии предоставляются на следующие цели:

* возмещения произведенных или планируемых ими затрат, убытков, либо недополученных доходов в связи с выполнением работ, оказанием услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение экономически обоснованных затрат;
* возмещения затрат, связанных с производством товаров, выполнением работ и оказанием услуг по мероприятиям, реализуемым в рамках муниципальных программ;

-возмещение затрат, связанных с приобретением и ремонтом специализированной техники, необходимой для решения вопросов местного значения;

-возмещение затрат, связанных с ремонтом, реконструкцией имущества находящегося в безвозмездном пользовании.

2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе и должны быть использованы по целевому назначению. Субсидии, использование которых по целевому назначению невозможно по независящим от получателя субсидии причинам, а также остатки неиспользованных субсидий должны быть возвращены в районный бюджет до конца текущего финансового года.

3. Субсидии предоставляются при отсутствии фактов несвоевременного представления отчетов об использовании субсидий, предоставленных для полной или частичной оплаты предстоящих расходов.

1. Условия для получения субсидии
   1. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии юридическому лицу необходимо представить в администрацию Незамаевского сельского поселения Павловского района следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии;

б) заверенные копии учредительных документов со всеми приложениями, изменениями и дополнениями;

в) бухгалтерский баланс, составленный на последнюю отчетную дату;

г) справку из налоговой инспекции об отсутствии просроченной задолженности по платежам в бюджет.

5. Порядок предоставления субсидии.

* 1. Администрация Незамаевского сельского поселения Павловского района, рассмотрев представленные юридическим лицом документы, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе с указанием причин отказа и письменно уведомляет предприятие о данном решении.
  2. Перечисление субсидии осуществляется в установленном для исполнения бюджета Незамаевского сельского поселения Павловского района порядке на основании бюджетной росписи бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств и в соответствии с условиями заключенного соглашения между администрацией Незамаевского сельского поселения Павловского района и юридическим лицом (приложение).

Указанное соглашение должно в обязательном порядке предусматривать следующие условия:

-порядок и сроки предоставления отчета о затратах юридического лица; -порядок перечисления субсидии; -порядок возврата субсидии, в случае нарушения условий ее предоставления.

* 1. Контроль за целевым использованием субсидий возлагается на администрацию Незамаевского сельского поселения Павловского района в соответствии с установленными полномочиями. Незамаевского сельского поселения Павловского района ежеквартально проводит обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.
  2. Администрация Незамаевского сельского поселения Павловского района в месячный срок после перечисления денежных средств юридическому лицу предоставляет отчет об использовании субсидии согласно приложению.

1. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.
   1. Возврат субсидий, использованных получателем субсидий не по целевому назначению, осуществляется в следующем порядке:
2. Администрация Незамаевского сельского поселения Павловского района направляет главе Незамаевского сельского поселения Павловского района и в адрес получателя субсидии, допустившего не целевое использование бюджетных средств, уведомление о возврате предоставленных субсидий.
3. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления обязан произвести возврат бюджетных средств по указанным в уведомлении реквизитам.

3) При неисполнении получателем субсидий обязанностей по возврату бюджетных средств администрация Незамаевского сельского поселения Павловского района имеет право взыскать бюджетные средства в порядке, установленном действующим законодательством.

Специалист 2 категории администрации

Незамаевского сельского поселения

Е.В.Голубович

Приложение

к порядку предоставления

субсидий юридическим лицам

(за исключением субсидий муниципальным

учреждениям), индивидуальным

предпринимателям, а также физическим

лицам- производителям товаров, работ,

услуг, из бюджета Незамаевского

сельского поселения Павловского района

СОГЛАШЕНИЕ о предоставлении субсидии №\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г**.**

Администрация Незамаевского сельского поселения Павловского района, именуемая в дальнейшем распорядителем бюджетных средств, в лице главы Незамаевского сельского поселения Павловского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемое в дальнейшем получателем субсидии, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании устава, с другой стороны, на основании постановления администрации Незамаевского сельского поселения Павловского района № \_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_ «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, из бюджета Незамаевского сельского поселения Павловского района», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1.Предмет соглашения

1.1.Распорядитель бюджетных средств в соответствии с решением Совета

Незамаевского сельского поселения Павловского района № \_\_\_\_ от

\_\_\_\_\_\_\_ «О бюджете Незамаевского сельского поселения Павловского района на 2015 год», предоставляет субсидию получателю субсидии в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб., а получатель субсидии принимает предоставленную ему субсидию и использует на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Обязательства сторон

2.1.Распорядитель бюджетных средств обязуется:

2.1.1.Перечислить на расчетный счет получателя субсидии денежные средства на

2.1.2.Перечисление денежных средств осуществляется в пределах средств, утвержденных в бюджете Незамаевского сельского поселения Павловского района.

2.1.3.Перечисление денежных средств на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

осуществляется в соответствии с пунктом 5.2. Положения о порядке предоставления субсидий юридическим лицам из бюджета Незамаевского сельского поселения Павловского района.

2.2.Получатель субсидии обязуется:

2.2.1.Принять выделенную ему субсидию.

2.2.2.Учитывать денежные средства, поступившие от распорядителя бюджетных средств, и направлять их по целевому назначению.

2.2.3.Ежемесячно в срок до 20 числа, следующего за отчетным месяцем, представлять распорядителю бюджетных средств отчет о целевом использовании выделенной субсидии с приложением подтверждающих документов.

3.Ответственность сторон

3.1.Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение

своих обязательств по настоящему соглашению в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2.Получатель субсидии обязан расходовать выделенную ему субсидию в соответствии с целевым назначением и нести ответственность за правильностью расходования денежных средств.

3.3.Получатель субсидии обязан вернуть распорядителю бюджетных средств выделенную субсидию в течение 10 дней со дня получения уведомления о возврате предоставленных субсидий.

3.4.Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с исполнением настоящего соглашения, будут разрешаться путем переговоров между сторонами.

В случае если споры не будут урегулированы путем переговоров между сторонами, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. Главный распорядитель бюджетных средств, предоставивший субсидию, ежеквартально проводят проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

5.Срок действия соглашения

5.1.Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.2.Основания прекращения настоящего соглашения определяются действующим законодательством РФ.

5.3.Все изменения и дополнения вносятся в настоящее соглашение по соглашению сторон путем подписания дополнительных соглашений.

6.Прочие условия

6.1.Получатель субсидии не вправе передавать свои права кредитора третьим лицам без согласия распорядителя бюджетных средств.

6.2.Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Приложение:

1.Отчет об использовании субсидии.

Подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Незамаевского сельского поселения Павловского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Получатель субсидии:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | ОТЧЕТ об использовании субсидии | | | | | |  |
|  |  |  |  |  | на «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ года | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |
| № | Наименование  получателя |  | Лимит  финансиров  ания на  20 \_\_ год за  счет средств  бюджета  (руб. коп.) |  | Предоставле  но субсидий  (руб. коп.) | Израсходова  но средств  на (дата)  (руб. коп.) | |  | | Остаток  средств  (руб. коп.)  (гр.6=гр.4-  гр.5) | Направле  ние расходования средств |
| п/ |  |  |  | |
| п |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |
| 1 | 2 |  | 3 |  | 4 | 5 | |  | | 6 |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |
|  | Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |  |  |
|  | (подпись) | | |  |  | |  | |  |  |  |
|  | Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |  |
|  | (подпись) | |  |  |  | |  | |  |  |  |

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_года

Специалист 2 категории администрации

Незамаевского сельского поселения

Е.В.Голубович